

양식 제출 시 서기가 여기에 날짜  
스탬프를 찍습니다.

정보 제공 전용  
법원에 제출하지 마  
십시오

(① 및 ②)만을 작성하십시오. 양식의 나머지 부분은 법원이  
작성할 것입니다.)

법원 이름과 주소를 기재하십시오.

캘리포니아주 상급 법원, 소재 카운티:

사건 번호를 기입하십시오:

사건 번호:

법원에 제출하지 마십시오

① 신청인(교육기관 임원 또는 직원): \_\_\_\_\_

② 접근금지명령을 받은 당사자: \_\_\_\_\_

③ 다음 법원 날짜

a.  거부: 법원 날짜 일정 조정에 대한 요청이 거부되었습니다.

귀하의 법원 날짜: \_\_\_\_\_

(1) 본 사건에서 승인된 사실 고등교육기관 폭력 심리 후  
접근금지명령(SV-130)은 귀하의 법원 날짜까지 모든  
효력을 유지합니다.

(2) 법원 날짜가 재조정되지 않은 사유:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

b.  승인: 법원 날짜 재조정에 대한 요청이 승인되었습니다. 귀하의 법원 날짜는 아래에 기재된 일시로  
재조정되었습니다. 현행 접근금지명령은 아래의 심리 날짜 또는 원래의 만기일 중 더 늦은 날짜까지  
모든 효력을 유지합니다. 자세한 정보는 ④-⑦을 참조하십시오.

법원 이름 및 주소(위와 다른 경우):

새로운  
법원  
날짜

→ 날짜: \_\_\_\_\_ 시간: \_\_\_\_\_  
부서: \_\_\_\_\_ 호실: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

접근금지명령을 받은 당사자에 대한 경고 및 고지:  
귀하는 접근금지명령의 효력 기간 동안 해당 명령을 따라야 합니다.

본 문서는 법원 명령서입니다.



4 법원 날짜가 재조정된 사유

- a.  신청인이 접근금지명령을 받은 당사자에게 송달하지 않았습니다.
- b.  다른 사유:

---



---



---



---

5 상대방에게 명령서 송달(전달)하기

일정 조정 요청인:

- a.  신청인
- b.  접근금지명령을 받은 당사자
- c.  법원

(1)  접근금지명령을 받은 당사자 또는 담당 변호사가 법원 날짜에 출두하여 법원 날짜 재조정에 동의하였으므로, 접근금지명령의 당사자에게 송달할 필요가 없습니다.

(2)  접근금지명령을 받은 당사자에게 직접 양식 SV-710, 항목 ⑤에 기재된 모든 양식의 사본을 송달해야 하는 기한: \_\_\_\_\_

(3)  귀하를 반드시 접근금지명령을 받은 당사자가 이 명령의 사본을 송달받도록 해야 합니다. 우편으로 송달할 수 있습니다. 송달해야 하는 기한: \_\_\_\_\_

(4)  기타: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(1)  신청인 또는 해당인의 변호사가 법원일에 출두하여 법원 날짜 재조정에 동의하였으므로, 신청인에게 송달할 필요가 없습니다.

(2)  신청인에게 본 명령서의 사본을 송달해야 하는 기한: \_\_\_\_\_

(3)  귀하를 반드시 신청인이 이 명령의 사본을 송달받도록 해야 합니다. 우편으로 송달할 수 있습니다. 송달해야 하는 기한: \_\_\_\_\_

(4)  기타: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(1)  추가 통지는 필요하지 않습니다.

(2)  법원이 모든 당사자들에게 본 명령서의 사본을 송달해야 하는 기한: \_\_\_\_\_

(3)  기타: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**본 문서는 법원 명령서입니다.**



6 접근금지명령을 받은 당사자에게 송달(통지)하는 수수료 면제가  
 명령됨     명령되지 않음

보안관 또는 연방 보안관은 다음의 이유로 무료로 이 명령서를 송달합니다.

- a.  본 명령서는 불법적인 폭력, 폭력을 행사할 것이라고 믿어지는 위협, 또는 스토킹에 기반한 명령입니다.
- b.  ①의 해당자가 수수료 면제 대상입니다.

7  기타 명령

---



---



---



---

날짜: \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_   
사법관



**편의 제공 요청**

보청 시스템, 컴퓨터 보조 실시간 자막, 또는 수화 통역 서비스는 심리가 열리기 최소한 5일 전에 신청해야 합니다. 장애인 편의 제공 요청서(양식 [MC-410](#))를 받으려면 법원 서기실에 문의하거나 [www.courts.ca.gov/forms.htm](http://www.courts.ca.gov/forms.htm)를 방문하십시오. (민법, § 54.8.)

**서기에 대한 지침**

법원이 법원 날짜를 재조정할 경우, 법원은 이 명령서를 CLETS 에 입력하거나 본 명령서를 사법 기관으로 보내 CLETS 에 입력해야 합니다.

**—서기 증명서—**

서기 증명서

본인은 본 접근금지명령 갱신을 위한 심리 일정 재조정 명령서(양식 [SV-716](#))가 법원에 접수되어 있는 원본과 진실되고 정확한 사본임을 증명합니다.

[직인]

날짜: \_\_\_\_\_ 서기, 서명: \_\_\_\_\_, 집행관

**본 문서는 법원 명령서입니다.**